



**COMUNE DI MERCATINO CONCA**  
**Provincia di Pesaro e Urbino**

Cap. 61013 - P.I. 00359270410 - C.F. 82001990413 - tel. 970145/970516 - Fax 970430 E-Mail [comune.mercatino@provincia.ps.it](mailto:comune.mercatino@provincia.ps.it)

**IL PRESENTE MODULO E' DA RESTITUIRE DEBITAMENTE COMPILATO E SOTTOSCRITTO**

**RICHIESTA SERVIZIO TRASPORTO CON SCUOLABUS ANNO SCOLASTICO 2020/2021**

La/Il sottoscritt/a (Cognome e nome) \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ in data \_\_/\_\_/\_\_ Nazione (se nato all'estero) \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_ N° \_\_/ CAP \_\_\_\_\_

Telefono ab. \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Posta Elettronica Certificata P.E.C. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

in relazione alla presente domanda di iscrizione al servizio di trasporto scolastico del proprio figlio, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 5, 46 e 47 del T.U. sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n° 445/2000,

CONSAPEVOLE

- 1)** Ai sensi degli artt. 71, 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci;  
**2)** che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite;  
**3)** che qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione, e l'eventuale rinuncia al servizio richiesto, dovranno essere tempestivamente comunicati per iscritto all'Ufficio Segreteria del Comune di Mercatino Conca;  
 quale genitore/tutore del minore sotto indicato :

DICHIARA

1) I DATI ANAGRAFICI DELLA/DEL BAMBINA/O per la/il quale si chiede l'iscrizione

Cognome		Nome			sesso		
					M	F	
Data di nascita		Luogo di nascita			Nazione se nata/o fuori Italia		
Codice Fiscale							

- 2) CHE LA SCUOLA presso cui è iscritta/o la/il bambina/o per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente
- Scuola dell'Infanzia
  - Scuola primaria
  - Scuola secondaria di I° grado
- 3) DI AUTORIZZARE L'AUTISTA a prelevare e riportare il proprio figlio nei punti di raccolta stabiliti ;
- 4) DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE le responsabilità dell'autista e dell'assistente sono limitate al solo trasporto, per cui una volta che l'alunno/a sia sceso/a alla fermata si conclude ogni onere a suo carico;
- 5) DI IMPEGNARSI, ASSUMENDOSI QUALSIASI RESPONSABILITA' PENALE E CIVILE A:
- essere presente alla fermata del pulmino al momento del rientro del proprio figlio da scuola
  - autorizzare l'autista, in assenza del sottoscritto/a o delegato, a riaccompagnare l'alunno presso la sede comunale.
- 6) DI RISPETTARE categoricamente la fermata indicata e gli orari stabiliti dall'Ufficio preposto del Comune di Mercatino Conca;
- 7) DI RICHIEDERE IL SEGUENTE SERVIZIO: (Barrare le caselle prescelte)

Trasporto per le corse sia di andata che di ritorno:

- h 13:00)

**Infanzia**

(da lunedì 14.09 a venerdì 18.09 h 08:00

(lunedì – venerdì h 08:00 – h 15:15)

NB. Gli orari di uscita "Infanzia" potrebbero subire variazioni per cause inerenti l'organizzazione del servizio.

**Primaria** (lunedì – sabato h. 07:20 – h. 12:30)

Salvo diversa organizzazione durante l'anno scolastico

**Secondaria di I° grado**

(lunedì – venerdì h. 07:20- h

13:25)

(sabato h. 07:20- h

11:55)

Trasporto per le sole corse di andata del mattino

Trasporto per le sole corse del ritorno

8) DI AVERE inoltre la necessità che il proprio figlio/a venga trasportato/a presso il seguente indirizzo, differente dalla propria residenza ma sempre compreso tra le zone di competenza territoriale della scuola:

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

9) DI NON FAR USUFRUIRE DEL SERVIZIO IL BAMBINO CHE ABBAIA PRESENTATO SINTOMI QUALI FEBBRE, TOSSE, DIFFICOLTÀ RESPIRATORIE, ALTERAZIONE DI GUSTO E OLFATTO PER UN PERIODO PRECEDENTE DI ALMENO A 3 GIORNI;

10) DI FAR INDOSSARE AL FIGLIO LA MASCHERINA;

**AUTORIZZAZIONE AD USUFRUIRE IN MODO AUTONOMO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

**(solo per alunni della scuola primaria e secondaria di I° grado)**

I sottoscritti

) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

nella qualità di genitori esercenti la responsabilità genitoriale / tutori / affidatari, ai sensi dell'art. 19 bis del DL 16 ottobre 2017, n. 148 convertito con modifiche con la legge 4 dicembre 2017, n. 172\*

**AUTORIZZANO**

ad usufruire in MODO AUTONOMO del servizio di trasporto scolastico i seguenti alunni minori di 14 anni:

1. \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

frequentante per l'a.s. 2020/2021 la classe \_\_\_\_\_

della Scuola :I\_I PRIMARIA I\_I SECONDARIA DI I° GRADO

2. \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

frequentante per l'a.s. 2020/2021 la classe \_\_\_\_\_

della Scuola : I PRIMARIA I SECONDARIA DI I° GRADO

**\*LEGGE 4 dicembre 2017, n. 172**

Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148, recante disposizioni urgenti in materia finanziaria e per esigenze indifferibili. Modifica alla disciplina dell'estinzione del reato per condotte riparatorie. (17G00186) ([GU Serie Generale n.284 del 05-12-2017](#))  
note: Entrata in vigore del provvedimento: 06/12/2017

**«Art. 19-bis. D.L. 148/2017 (Disposizioni in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici).**

1. I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro autoreponsabilizzazione, possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni. L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.

2. L'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dai tutori e dai soggetti affidatari dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio, esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche.

**INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI**

(Articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali")

La informiamo che, i dati personali richiesti nel presente modulo, da Lei forniti, saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso e per i controlli previsti dalla Legge, sia in forma elettronica che cartacea. Le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti pubblici nei limiti previsti da norme di Legge o regolamenti, o quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; in particolare sono comunicati al Ministero delle Finanze ed alla Guardia di Finanza per i controlli previsti; sono trasmessi al Consorzio Nazionale Concessionari di Riscossione dei Tributi nei casi di riscossione coattiva; i diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono quelli indicati nell'art. 7 del decreto sopra citato. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Mercatino Conca; il Responsabile è la Dott.ssa Francesca Ferri – Tel. 0541/970516 - e mail: [comune.mercatino@provincia.ps.it](mailto:comune.mercatino@provincia.ps.it))

**CONSENSO**

Il sottoscritto dichiara di esercitare la potestà genitoriale. Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato e presta inoltre il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Mercatino Conca, li \_\_\_\_\_

Firma dei  
genitori \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Se non apposta in presenza dell'operatore allegare fotocopia di un documento di riconoscimento di entrambi i genitori)

Modalità di consegna al Comune di Mercatino Conca

J consegnata a mano e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto: Presso l'Ufficio Segreteria /Protocollo.

J Tramite Posta Elettronica Certificata: [comune.mercatinoconca@emarche.it](mailto:comune.mercatinoconca@emarche.it)

Per informazioni rivolgersi presso l'Ufficio Amministrativo /contabile (Dott.ssa Francesca Ferri - Tel. 0541-970516)